

Соглашение

об использовании электронного документооборота через операторов электронного документооборота в рамках исполнения договора оказания услуг по передаче электрической энергии по единой национальной (общероссийской) электрической сети от «22» декабря 2019 года №1610/П

г. Москва

«22» сентября 2020 года

Публичное акционерное общество «Федеральная сетевая компания Единой энергетической системы», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Директора по взаимодействию с потребителями - начальника Департамента технологического развития Клинкава Олега Юрьевича, действующего на основании доверенности от 03.03.2020 № 44-20, с одной стороны, и

Муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Новосибирская энергосетевая компания», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Директора Бачурина Дмитрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», принимая во внимание, что Стороны настоящего Соглашения достигли взаимного согласия о составлении документов, в том числе актов об оказании услуг и счетов-фактур, в электронной форме, заключили настоящее Соглашение об использовании электронного документооборота в целях исполнения договора оказания услуг по передаче электрической энергии по единой национальной (общероссийской) электрической сети от «22» декабря 2019 года №1610/П (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения Сторон по порядку и условиям осуществления электронного документооборота с использованием системы электронного документооборота (далее - ЭДО), обеспечивающей обмен через операторов электронного документооборота информацией (электронными документами) по телекоммуникационным каналам связи, а также отношения по подписанию с применением усиленной квалифицированной электронной подписи документов, их обработке в информационных системах в целях исполнения Договора.

1.2. В целях исполнения Договора по настоящему Соглашению может осуществляться электронный обмен следующими документами:

- Актами об оказании услуг (в том числе исправительными, корректировочными);
- Счетами-фактурами (в том числе исправительными, корректировочными);
- Актами сверки расчетов;
- Счетами на оплату;
- Сводными актами учета электрической энергии;
- Интегральными актами учета перетоков электрической энергии;
- Актами фиксации среднеарифметической фактической мощности

Далее по тексту настоящего Соглашения указанные документы именуются «документ», «документы» (в случае отсутствия отдельного указания на конкретный вид документа).

1.3. В рамках настоящего Соглашения электронный документ может быть подписан только усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - УКЭП).

2. Общие положения

2.1. В целях осуществления электронного документооборота в рамках настоящего Соглашения Стороны обязуются самостоятельно получить сертификаты ключей проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2. Все расходы, связанные с получением (актуализацией) сертификатов ключей проверки электронной подписи, средств электронной подписи, приобретением и функционированием программных средств криптографической защиты (далее - СКЗИ), урегулированием отношений с оператором ЭДО и т.п., Стороны несут самостоятельно.

2.3. Операторы ЭДО, услугами которых пользуются Стороны, должны удовлетворять требованиям, установленным приказом ФНС России от 20.04.2012 № ММВ-7-6/253@ «Об утверждении Временного положения о Сети доверенных операторов электронного документооборота и Временного положения о порядке присоединения к Сети доверенных операторов электронного документооборота».

2.4. Стороны подтверждают наличие технической возможности осуществления документооборота в электронном виде с применением УКЭП через операторов ЭДО. Под наличием технической возможности понимается наличие у каждой из Сторон действующего аккаунта (личного кабинета) у оператора ЭДО, соответствующих программных средств СКЗИ и сертификатов ключей проверки УКЭП.

В случае если в целях обмена электронными документами в рамках настоящего Соглашения Стороны пользуются услугами различных операторов ЭДО, между такими операторами ЭДО должен быть обеспечен обмен электронными документами с использованием технологии роуминга.

Исполнитель при осуществлении документооборота в электронном виде с применением УКЭП использует услуги оператора ЭДО: АО «ПФ «СКБ Контур» (программный продукт Диадок).

Заказчик при осуществлении документооборота в электронном виде с применением УКЭП использует услуги оператора ЭДО: СБИС – компания «Тензор».

2.5. Стороны подтверждают, что лица, подписывающие электронные документы УКЭП, имеют полномочия, подтвержденные соответствующими документами.

До начала обмена электронными документами в соответствии с настоящим Соглашением Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней обмениваются документами, подтверждающими полномочия лиц, осуществляющих подписание УКЭП электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено настоящее Соглашение.

2.6. Стороны обязуются незамедлительно в письменной форме уведомлять друг друга об изменении лиц, уполномоченных на подписание электронных документов УКЭП, и/или документов, подтверждающих полномочия этих лиц, изменении оператора ЭДО и направлять друг другу соответствующие документы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующих изменений.

2.7. Стороны договорились, что понятия и определения, используемые в настоящем Соглашении, понимаются в терминологии, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее -

3. Порядок применения УКЭП и обмена документами

3.1. В целях исполнения настоящего Соглашения Стороны обязуются назначить ответственных за организацию ЭДО лиц, информацию о которых (в том числе Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес электронной почты) обязуются направить друг другу в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Соглашения.

В случае изменения ответственных за организацию ЭДО лиц либо информации о них, Стороны информируют об этих изменениях друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.2. Электронные документы, подписанные с применением УКЭП в рамках настоящего Соглашения, признаются Сторонами равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным уполномоченным лицом собственноручной подписью, и могут применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации при одновременном соблюдении следующих условий:

- федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о составлении подписываемого данной электронной подписью документа исключительно на бумажном носителе;

- квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Законом об электронной подписи, и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ;

- усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

3.3. Стороны договорились, что получение электронного документа, подписанного УКЭП в соответствии с настоящим Соглашением, и подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе и отсутствия внесения в него изменений, является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его отправившей.

3.4. Сертификат ключа электронной подписи, используемой для подписания электронных документов по настоящему Соглашению, должен содержать реквизиты (атрибуты), необходимые для идентификации подписанта и его электронной

подписи. Минимально необходимым набором таких атрибутов являются: наименование организации, Ф.И.О. подписанта, идентификатор сертификата.

3.5. Подписание электронного документа, аналог которого на бумажном носителе должен содержать подписи обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.

3.6. При исполнении настоящего Соглашения Стороны используют формы документов, предусмотренные Договором, а в случае отсутствия предусмотренной Договором формы документа - утвержденную законодательством Российской Федерации.

3.7. При выставлении и получении счетов-фактур в электронной форме Стороны руководствуются Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом об электронной подписи, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2011 № 1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость», Порядком выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденным приказом Минфина России от 10.11.2015 № 174н. В случае наличия требований (рекомендаций) Федеральной налоговой службы к форматам электронным документам, они подлежат применению Сторонами (например, приказ ФНС России от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@, письмо ФНС России от 16.01.2018 № СД-4-3/480@).

В случае принятия и вступления в силу иных нормативных правовых актов, изменяющих либо отменяющих положения указанных выше актов, Стороны руководствуются положениями вступивших в силу нормативных правовых актов.

3.8. Исполнитель формирует необходимый документ в системе ЭДО в сроки, определенные Договором, в электронном виде, подписывает УКЭП и направляет электронный документ Заказчик через оператора ЭДО.

3.9. Заказчик в течение 3-х рабочих дней с даты получения направленного Исполнителем документа, который предполагает подписание его Заказчик, при отсутствии замечаний подписывает его УКЭП и направляет Исполнителю либо направляет мотивированные возражения к документу.

3.10. В случае неподписания Заказчиком или отказа от подписания при отсутствии мотивированных возражений в течение 3-х рабочих дней с момента получения направленного Исполнителем документа, такой документ считается полученным и принятым (согласованным) *Заказчик* без замечаний в редакции, направленной Исполнителем.

3.11. При выставлении и получении счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи Исполнитель и Заказчик осуществляют электронный документооборот по каждому счету-фактуре в отдельности.

3.12. Датой выставления Заказчиком счета-фактуры в электронной форме и датой получения Заказчиком счета-фактуры в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи считаются даты, определенные приказом Минфина России от 10.11.2015 № 174н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи».

3.13. Документ (кроме счета-фактуры) считается доставленным Стороне настоящего Соглашения при получении направляющей Стороной подтверждения поступления документа от Оператора электронного документооборота, с которым у получающей Стороны заключен соответствующий договор. Указанное подтверждение должно быть подписано электронной подписью Оператора

электронного документооборота с указанием даты и времени поступления документа такому Оператору электронного документооборота.

3.14. Проверка электронной подписи в электронных документах, передаваемых Сторонами в системе ЭДО, осуществляется в соответствии с технологической документацией разработчика средства УКЭП, с использованием средств электронной подписи, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Законом об электронной подписи, и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ.

3.15. УКЭП в электронном документе равнозначна собственноручной подписи владельца сертификата ключа проверки электронной подписи при соблюдении условий настоящего Соглашения и признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, и при соблюдении условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.16. В случае если имел место факт компрометации ключа электронной подписи, владельцем которого является уполномоченный представитель Стороны-отправителя, и такая Сторона не уведомила об этом другую Сторону, то в каждом случае получения подписанного электронного документа другая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Стороны-отправителя надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий.

3.17. Условия использования средств электронной подписи, порядок проверки электронной подписи, правила обращения с ключами и сертификатами усиленной квалифицированной электронной подписи устанавливаются нормативными документами (регламентами) удостоверяющих центров, выдавших сертификаты ключей проверки электронной подписи, по данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами (регламентами) соответствующих удостоверяющих центров.

3.18. Организация электронного документооборота между Сторонами настоящего Соглашения не лишает Стороны права формирования и направления во исполнение Договора документов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, в том числе актов об оказании услуг, счетов-фактур, на бумажном носителе. В случае направления направляющей Стороной и получения получающей Стороной документа во исполнение Договора на бумажном носителе их формирование и направление в электронной форме не допускается.

3.19. В период невозможности обмена документами в электронном виде, в том числе в случае технического сбоя внутренних систем одной из Сторон, до момента возобновления электронного документооборота Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью в порядке, предусмотренном Договором.

В случае если оператор ЭДО Стороны/Сторон перестанет удовлетворять требованиям, предусмотренным настоящим Соглашением, в том числе пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Соглашения, до момента урегулирования отношений с оператором ЭДО, соответствующим условиям настоящего Соглашения, Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью в порядке, предусмотренном Договором.

4. Обязанности Сторон

4.1. Стороны осуществляют обмен документами в электронной форме в соответствии с настоящим Соглашением и соответствующими договорными отношениями между Сторонами настоящего Соглашения и операторами

электронного документооборота.

4.2. Стороны настоящего Соглашения обязуются:

4.2.1. Обеспечивать конфиденциальность ключа электронной подписи, в частности не допускать использование принадлежащего уполномоченному представителю Стороны ключа электронной подписи без его согласия.

4.2.2. Незамедлительно уведомлять удостоверяющий центр, выдавший сертификат ключа проверки электронной подписи, оператора электронного документооборота и другую Сторону о нарушении конфиденциальности (компрометации) ключа электронной подписи и прекратить его использование.

4.2.3. Соблюдать требования технической и эксплуатационной документации на средство электронной подписи, на программное и аппаратное обеспечение системы ЭДО.

4.2.4. Содержать в исправном состоянии программно-технические средства, которые подключены к системе ЭДО, принимать необходимые и достаточные меры для предотвращения несанкционированного доступа к автоматизированным рабочим местам и установленному на них программному обеспечению, средствам криптографической защиты.

4.2.5. Не допускать появления на компонентах локальной вычислительной сети, где функционирует система электронного документооборота, компьютерных вирусов и вредоносного программного обеспечения.

4.2.6. Использовать для создания и проверки квалифицированных электронных подписей, создания ключей квалифицированных электронных подписей и ключей их проверки средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Незамедлительно сообщать оператору ЭДО и другой Стороне обо всех попытках несанкционированного доступа к программному обеспечению и средствам криптографической защиты.

4.2.8. Заблаговременно по необходимости обновлять сертификаты ключей проверки УКЭП (поддерживать актуальность), а при неисполнении указанного обязательства немедленно сообщить другой Стороне о возникшей ситуации.

4.2.9. В течение 1 (одного) рабочего дня информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в том числе в случае технического сбоя внутренних систем или других обстоятельств, препятствующих электронному документообороту.

4.2.10. Своевременно уведомлять другую Сторону об изменении любых сведений в случае, если изменение таких сведений может повлиять на своевременное получение или направление такой Стороной любой информации, подлежащей направлению в соответствии с настоящим Соглашением, в том числе, электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено настоящее Соглашение.

4.2.11. Самостоятельно обеспечивать хранение направленных и полученных электронных документов в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2.12. Стороны обязуются в качестве средства электронной подписи при выполнении функций создания электронной подписи в электронном документе с использованием ключа электронной подписи, подтверждения с использованием ключа проверки электронной подписи подлинности электронной подписи в электронном документе, создания ключей подписи и ключей проверки подписи использовать средства криптографической защиты информации, полученные законным путем, в соответствии с требованиями формуляров на указанные изделия.

4.2.13. В случае если оператор ЭДО Стороны/Сторон перестанет удовлетворять требованиям, предусмотренным настоящим Соглашением, в том числе пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Соглашения, то соответствующая Сторона/Стороны обязана/обязаны незамедлительно урегулировать отношения с оператором ЭДО, соответствующим условиям настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Риск неправомерного подписания документов с применением УКЭП несет Сторона, уполномоченный представитель которой является владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, вытекающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия - в соответствии с подсудностью, определенной Договором.

7. Срок действия Соглашения и порядок его изменения, расторжения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2020 года. Датой подписания настоящего Соглашения является дата, указанная на первой странице настоящего Соглашения.

Стороны начинают осуществлять обмен электронными документами, предусмотренными настоящим Соглашением, с 01 числа месяца, следующего за датой подписания настоящего Соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение считается продленным на каждый последующий календарный год на тех же условиях, если до окончания срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его прекращении, изменении либо о заключении нового Соглашения.

7.3. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по письменному соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

Любая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, при этом действие настоящего Соглашения прекращается по истечении 30 календарных дней с даты получения другой Стороной указанного уведомления.

7.4. Прекращение настоящего Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до его прекращения, а также от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий настоящего Соглашения.

7.5. Любые изменения и/или дополнения к Соглашению имеют силу, только если они письменно оформлены и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8. Заключительные положения

8.1. Течение сроков по настоящему Соглашению определяются по московскому времени.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны руководствуются условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Место нахождения и реквизиты Сторон:

ПАО «ФСК ЕЭС»

Место нахождения: 117630, г. Москва,
ул. Академика Челомея, д. 5А
ИНН 4716016979 / КПП 997650001
Р/сч. № 40702810138120116293
Московский банк Сбербанка России ПАО,
г. Москва
К/сч 30101810400000000225
БИК 044525225
Тел., факс (495) 710-90-99, (495) 710-96-60
E-mail: info@fsk-ees.ru

Директор по взаимодействию с
потребителями - начальник Департамента
технологического развития
ПАО «ФСК ЕЭС»


О.Ю. Клинков

МУП «НЭСКО»

Место нахождения: 630015, г. Новосибирск,
ул. Планетная, 55
ИНН / КПП 5406018054/ 540101001
р/с 40702810300100005478
АО «БАНК АКЦЕПТ» г. Новосибирск
к/сч 30101810200000000815
БИК 045004815
Тел./факс (383) 279-07-84
E-mail: Info-nesk@mail.ru

Директор
МУП «НЭСКО»


Д. А. Бачурин



ПАО «ФСК ЕЭС» _____ листов (-а)
Всего прошнуровано, пронумеровано _____
Департамент взаимодействия
с-клиентами и рынком ОАО «ФСК ЕЭС»

Домнин А.В. _____
М.П. 17.03.2019.

